



CATÁLOGO

de Cursos eLearning

2025



Visite-nos em www.catalogo.edudigital-learn.com

EDUdigital the learning experience

ÍNDICE

O3 COMUNICAÇÃO E GESTÃO

08 SEGURANÇA E AMBIENTE

O5 GESTÃO DE CLIENTES

O9 COMPLIANCE E LÍNGUAS

06 VENDAS E MARKETING

10 TICS E PLATAFORMAS

06 RECURSOS HUMANOS

11 MICROSOFT OFFICE





Gestão da Mudança

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe proporciona aprender sobre gestão de organizações em processo de mudança; indica quais os problemas e as respetivas soluções.



Kaizen e Melhoria Contínua 2 Módulos | 14 Horas

Curso que descreve a filosofia Kaizen (melhorar a longo prazo e de forma contínua) e como este método o pode ajudar a alcançar os seus objetivos, da sua empresa e a gerir melhor o seu tempo.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO ◀

GESTÃO DE CLIENTES

VENDAS E MARKETING

RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS

TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Apresentações

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o capacita com ferramentas e técnicas para fazer apresentações, reuniões e todo o tipo de conferências em público.



Comunicação Interpessoal e Escuta Ativa

2 Módulos I 14 Horas

Curso que lhe fornece competências e técnicas para reforçar a sua comunicação interpessoal. O objetivo é ser eficaz na forma como se escuta e responde de forma assertiva.



Técnicas de Escrita

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite escrever textos e emails profissionais que incorporem critérios de qualidade, ajudando a escrever com facilidade e clareza.



Resolução de Problemas e Pensamento Criativo

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite desenvolver competências para enfrentar os problemas profissionais, estimular a criatividade para encontrar soluções, desenvolvendo uma mentalidade ágil na tomada de decisão.



Técnicas de Comunicação

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite melhorar as competências de comunicação e promover o diálogo entre colegas e chefias.



Assertividade

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite desenvolver competências pessoais para lidar com situações derivadas de atitudes de comunicações não eficazes.

Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Produtividade

2 Módulos I 14 Horas

Curso que lhe permite criar metas e objetivos, evitando o desperdício de tempo. Para o ajudar a ser produtivo, eficiente e eficaz, evitando as múltiplas distrações.



Gestão de Tempo

2 Módulos | 14 Horas

Curso sobre a gestão eficaz do seu tempo. Saber gerir o que faz, o espaço de trabalho, as comunicações, o trabalho com os outros e a gestão do seu dia.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO ◀

GESTÃO DE CLIENTES

VENDAS E MARKETING

RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS

TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Gestão de Projetos -**Fundamentos**

2 Módulos I 14 Horas

Curso sobre os conceitos fundamentais e técnicas avançadas de planeamento de projetos, análise de dados, liderança e gestão de operações que lhe permite monitorizar, executar e controlar projetos de forma eficiente.



Colaboração e Trabalho em Equipa

2 Módulos I 14 Horas

Curso que lhe proporciona adquirir as ferramentas e competências essenciais para o trabalho em equipa.



Liderança de Equipas

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe proporciona ganhar competências úteis para coordenar em posições de chefia. direção ou líder de equipa. Procura formar líderes eficazes, competentes e inspiradores.



Liderança: Competências Práticas

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe proporciona as ferramentas necessárias para liderar num ambiente desafiante, para construir equipas de alto desempenho, desenvolver uma comunicação assertiva e tomar decisões diante de problemas.



Comunicação Eficaz por Email

2 Módulos | 14 Horas

Curso orientado para saber fazer uma correta utilização do email. Para trabalhar com correio eletrónico eficazmente e de maneira profissional.



Planeamento e Gestão Sustentável

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite adquirir as ferramentas necessárias para criar planos de negócios eficazes, considerando todas as variáveis e etapas para uma gestão sustentável.



Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Acompanhamento de Conversas Difíceis

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe pretende capacitar para contextos de diálogos difíceis, trabalhando os diferentes níveis de uma conversa ou relação.



Excelência no Atendimento

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite melhorar o atendimento de clientes e a interação com pessoas, quer presencialmente ou através de qualquer outro meio de comunicação.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO

GESTÃO DE CLIENTES ◀

VENDAS E MARKETING

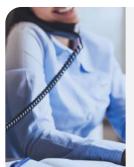
RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS

TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Técnicas de Vendas ao Telefone

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o instrui sobre conceitos e técnicas de como fazer abordagens telefónicas e tornar-se um "superutilizador" ao telefone.





Gestão de Clientes

2 Módulos | 14 Horas

Curso que aborda as técnicas para poder iniciar contactos e reter os clientes, como gerir a carteira de projetos, maximizar o retorno e reduzir os custos com vendas.



Gestão de Reclamações

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe fornece noções e técnicas para desenvolver uma estratégia para gerir as reclamações e transformar os seus clientes descontentes em clientes leais.



Serviço ao Cliente

2 Módulos | 14 Horas

Curso que pretende capacitá-lo para a importância da relação e ligação com os clientes, através de uma variedade de canais, incluindo as redes sociais.



Reuniões Eficazes

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe pretende dar a conhecer dicas e técnicas para o ajudar a organizar ou participar ativamente nas reuniões para que sejam eficazes.



Promover a Inovação

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o apoia a reunir técnicas e ferramentas sobre como gerir e como libertar a criatividade das pessoas e promover processos que favoreçam a inovação.

Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Marketing

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite melhorar a definição de estratégias de marketing e de metodologias para alcançar objetivos a curto, médio e longo prazo, mediante objetivos táticos e estratégicos.



Técnicas de Negociação

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe proporciona adquirir ferramentas para fazer um papel de negociador, em contexto de vendas, de gestão de projetos, de recursos humanos ou acordos entre as partes.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO

GESTÃO DE CLIENTES



Desenvolvimento de Negócios e Vendas

2 Módulos I 14 Horas

Curso que lhe permite adquirir competências para desenvolver boa consultoria comercial. aperfeiçoando as suas técnicas de comunicação, uso do telefone, negociação e acompanhamento de todo o processo de vendas.



Marketing Digital

2 Módulos | 14 Horas

Curso orientado para reforçar os seus conhecimentos e técnicas para o bom uso de estratégias de marketing auxiliadas por meios digitais.



SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS

TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Marketing de Conteúdos Digitais

2 Módulos | 14 Horas

Curso prático para criar e gerir conteúdos digitais impactantes, planear campanhas e ampliar o alcance da sua marca ou empresa nas plataformas online.



Formação de Formadores

2 Módulos | 14 Horas

Curso que permite à sua organização formar especialistas de cada área com um conjunto de competências pedagógicas para exercer as suas atividades de ensino e facilitação.



Relações Interpessoais em Equipa

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite identificar as diferentes abordagens nos relacionamentos no trabalho, bem como trabalhar as capacidades de comunicação e as competências interpessoais.



Gestão e Diagnóstico da Formação

2 Módulos | 14 Horas

Curso que sensibiliza para o bom planeamento de uma formação e para a gestão de processos formativos com eficácia: análise do diagnóstico de formação, elaboração do plano de formação, organização, desenvolvimento e avaliação.

Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Gestão de Conflitos

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite conhecer os diferentes tipos de conflitos em ambiente de trabalho, o modo de evitar confrontação e como implementar estratégias de resolução de problemas em equipa.



Saúde Mental e Bem-Estar

2 Módulos | 14 Horas

Curso sobre saúde mental e sobre o bem-estar para lidar com nós próprios e com os nossos colegas. Alerta para os principais sintomas de doença mental e para a utilização de medidas de prevenção e promoção de bem-estar no local de trabalho.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO

GESTÃO DE CLIENTES

VENDAS E MARKETING

RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS

TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Gestão e Avaliação de Desempenho

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o capacita para a definição e gestão do desempenho e a sua avaliação e pretende implementar o desenvolvimento pessoal e a orientação para objetivos.



Acolhimento de Colaboradores

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o apoia a realizar um programa de acolhimento e integração de novos colaboradores e que lhe potencia a produtividade e motivação de todos.



Gestão de Stress

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o capacita a explorar dicas, técnicas e como gerir a pressão no local de trabalho, usando a tensão de forma positiva.



Motivação

2 Módulos | 14 Horas

Curso que sensibiliza a sua equipa para os conceitos e técnicas para que todos possamos compreender melhor o potencial das pessoas e aquilo que motiva os outros a dar o melhor de si.



Trabalho Remoto

2 Módulos | 14 Horas

Curso que visa desenvolver-lhe competências quando faz trabalho remoto; uma alternativa às formas clássicas de trabalho no escritório, usando as novas tecnologias da informação e comunicação.



Coaching e Desenvolvimento Pessoal

2 Módulos | 14 Horas

Curso dirigido a team leaders, na sua gestão de pessoas e de processos. Para que possa gerir pessoas e projetos com implicações na avaliação do desempenho.



Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Inteligência Emocional

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o capacita para conciliar os seus objetivos individuais e profissionais, para uma comunicação eficaz e subsequente alívio do stress.



Técnicas de Recrutamento e Entrevistas

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o permite adquirir competências para atrair talentos, conduzir entrevistas eficazes e selecionar os melhores profissionais para a sua organização.





EDUdigitalthe learning experience

GESTÃO DE CLIENTES

VENDAS E MARKETING

RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS

TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Diversidade, Inclusão e Equidade

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o orienta para fomentar um ambiente inclusivo, promover a diversidade e adotar estratégias para fortalecer a equidade no local de trabalho.



Ambiente e Sustentabilidade 2 Módulos | 14 Horas **Empresarial**

Curso sobre como cada um pode potenciar a preservação do meio ambiente e o desenvolvimento sustentável de organizações. Alerta para a pegada de carbono e sensibiliza para o uso de práticas ambientais nas empresas.



Segurança e Saúde no Trabalho | Indústria

2 Módulos | 14 Horas

Curso para o setor industrial, que lhe fornece os conceitos básicos de segurança e saúde na indústria, os principais perigos e riscos profissionais, consequências, medidas preventivas, medidas de proteção e sinalização de segurança.



Segurança e Saúde no Trabalho | Escritórios

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o instrui sobre os conceitos básicos de segurança e saúde no trabalho, assim como os principais perigos e riscos profissionais, ergonomia, trabalho com ecrãs e medidas preventivas em ambientes de escritório.



Noções Básicas de Primeiros Socorros

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o orienta para práticas essenciais em situações de emergência ou acidentes, ajudando a minimizar riscos até à chegada de aiuda médica.





ESG - Environment. Social & Governance

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o orienta para explorar os pilares do ESG e como aplicá-los para promover práticas sustentáveis sobre o ambiente, a responsabilidade social e governança, alinhadas aos objetivos estratégicos da sua empresa.

Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Segurança de Informação e Proteção de Dados

2 Módulos | 14 Horas

Curso fundamental para toda a sua equipa, onde são abordados os conceitos de proteção de dados, riscos da partilha de dados na web e Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD).



Gestão e Fundamentos de Seguros

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite adquirir conhecimentos e competências sobre a atividade seguradora. Aborda os riscos e as técnicas sobre operações de seguros, do lado da seguradora e do segurado.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO

GESTÃO DE CLIENTES

VENDAS E MARKETING

RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS ◆

TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Prevenção do Branq. Capitais e Financiam. ao Terrorismo

2 Módulos | 14 Horas

Curso sobre o branqueamento de capitais e as suas práticas menos transparentes e o financiamento ao terrorismo, os seus conceitos e enquadramento.



Gestão de Risco e Controlo Interno

2 Módulos I 14 Horas

Curso sobre noções e normas regulamentares: gestão de compliance, sistemas de controlo interno, definição e gestão do risco de compliance.



Cibersegurança

2 Módulos | 14 Horas

Curso fundamental para toda a sua equipa, onde são abordados os conceitos de cibersegurança, engenharia social e riscos associados à segurança da sua informação pessoal na web.



Finanças para **Não Financeiros**

2 Módulos | 14 Horas

Curso sobre a utilização e aprendizagem de métodos e técnicas financeiras, para quando necessitar de ler indicadores e demonstrações financeiras e pretenda ter noções básicas que o ajudem no negócio.



Código de Conduta e Ética

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe apresenta um código de conduta como parte integrante do sistema de normas internas de uma organização. As regras de ética profissional que devem ser conhecidas e tornadas efetivas no seu cumprimento.



Inalês **Cambridge University**

6 Níveis | 60 Horas cada nível

Curso que lhe desenvolve o inglês, nível A1, A2, B1, B1+, B2 e C1. Com placement test, tutoria do formador, manuais e acesso à plataforma Cambridge. Opção de ensino personalizado ou grupos de 4 formandos.

Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Português para Estrangeiros

2 Níveis | 60 Horas cada nível

Curso que lhe ensina português, nível A1 e A2. Com 12 módulos de aprendizagem online, de acordo com o referencial de Português Língua Estrangeira, com tutoria e acesso à plataforma.



Aprendizagem Online: 5 Módulos | 60 Horas Fundamentos e Inov. Pedagógica

Curso que lhe fornece ferramentas para criar experiências de eLearning e Formação a Distância eficazes, com base em gestão de mudança e ambientes virtuais de aprendizagem, estratégias de design instrucional, planificação e avaliação de módulos.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO

GESTÃO DE CLIENTES

VENDAS E MARKETING

RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE



Introdução ao eLearning

2 Módulos | 14 Horas

Curso introdutório que apresenta à sua equipa as vantagens da formação online e as boas práticas do eLearning, assim como dicas para o sucesso de uma boa utilização de plataforma e cursos online.



Articulate e Design Instrucional

Curso que lhe potencia a utilização das ferramentas de autoria (Articulate, H5P, etc.), do design instrucional e fornece uma capacitação técnica na construção de cursos eLearning.



Comunicação Visual Adobe

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe oferece noções e técnicas sobre as principais ferramentas da comunicação visual Adobe, como o Photoshop, o Illustrator ou o Premiere. Permite desenvolver capacidades gráficas ou multimédia no uso de ferramentas de design.



Curso de eFormadores

2 Módulos | 14 Horas

2 Módulos I 14 Horas

Este curso fornece-lhe as competências para trabalhar com plataformas de eLearning, fazer a gestão diária e acompanhamento da formação. Aborda a gestão de conteúdos e utilizadores, avaliação, comunicação e estratégias pedagógicas via web.



TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Administradores de Plataformas Moodle

2 Módulos | 14 Horas

Este curso abrange as configurações chave que, como administrador, precisará para configurar uma plataforma eLearning Moodle: gestão de utilizadores e atividades, entre outros.



Administradores de Plataformas Totara

2 Módulos | 14 Horas

Este curso permite-lhe aprender as configurações avançadas que qualquer administrador precisa para configurar uma plataforma Totara: gestão de utilizadores e atividades, planos de formação e gestão de equipas.

Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Plataformas eCommerce

2 Módulos | 14 Horas

Curso que possui conhecimentos práticos de eBusiness, principais métricas do eCommerce, para lhe dar melhores conhecimentos para saber fazer uma aposta na economia digital.



Potenciar a Produtividade com a Inteligência Artificial

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite explorar como a inteligência artificial pode transformar o seu dia-a-dia, automatizar tarefas, otimizar processos e ampliar a criatividade, no local de trabalho.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO

EDUdigitalthe learning experience

GESTÃO DE CLIENTES

VENDAS E MARKETING

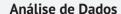
RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS



MICROSOFT OFFICE



2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe fornece competências para interpretar dados, criar insights estratégicos e tomar decisões baseadas em informações confiáveis e relevantes.



Excel Fórmulas e Funções

2 Módulos I 14 Horas

Curso que o capacita para usar excel na área financeira e científica. Para pessoas que necessitem de usar a capacidade de cálculo do Excel, em termos de criação de fórmulas e funções.



Excel Inicial

2 Módulos | 14 Horas

Este curso fornece-lhes os conhecimentos básicos para conhecer e usar o Microsoft Excel, para diferentes tipos de necessidades, a criação de fórmulas e cálculos, etc.



Excel Intermédio

2 Módulos | 14 Horas

Curso que o apoia a executar conhecimentos intermédios de Excel, quando necessita de conhecer toda a sua amplitude de recursos.



Excel Avançado

2 Módulos | 14 Horas

Curso dirigido para utilizadores regulares e com bons conhecimentos de Excel, que necessitem de uma utilização avançada na sua atividade profissional.



Word Avançado

2 Módulos | 14 Horas

Curso para utilizadores regulares e com conhecimentos de Word que necessitem de aprender a usar toda a amplitude de recursos, para uma utilização avançada.

Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



Excel - Relatórios Dinâmicos e Powerpivot

2 Módulos | 14 Horas

Curso para utilizadores regulares de Excel que necessitem de elaborar relatórios e resumos de dados, para agrupar por diferentes categorias com recurso a tabelas, gráficos, etc.



Powerpoint Avançado

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe fornece forte conhecimento do Powerpoint, quando necessite de criar apresentações bem estruturadas para exibição pública ou apresentação de resultados.



COMUNICAÇÃO E GESTÃO

GESTÃO DE CLIENTES

VENDAS E MARKETING

RECURSOS HUMANOS

SEGURANÇA E AMBIENTE

COMPLIANCE E LÍNGUAS

TICs E PLATAFORMAS

MICROSOFT OFFICE



Power BI Inicial

2 Módulos | 14 Horas

Curso inicial que pretende sensibilizá-lo para campo de Business Intelligence e aprender a tirar o máximo proveito das ferramentas que eles nos fornecem.



Power BI Intermédio

2 Módulos I 14 Horas

Curso que visa dotar os participantes com conhecimentos intermédios que possibilitam melhorar o desempenho em bases de dados, bem como analisar e aplicar o resultado da modelagem de dados e interligar tabelas.



Power BI Avançado

2 Módulos | 14 Horas

Curso para utilizadores regulares que visa desenvolver competências avançadas de análise de dados, utilizando o Power BI Desktop, permitindo visualizar os dados e partilhar informações na sua organização.



Microsoft Teams

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe pretende dar a conhecer as funcionalidades do MS Teams, para ajudar as suas equipas a manterem-se organizadas trabalhando com aulas, reuniões, tarefas, ficheiros e colaboração.



Outlook Completo

2 Módulos | 14 Horas

Curso que lhe permite tirar o máximo partido em termos de uso de email, agendamentos e a integração com outras ferramentas do Microsoft Office.



Microsoft Project

2 Módulos | 14 Horas

Curso sugerido para quando necessita de planear e gerir um projeto com recurso a software, fornecendo ferramentas para uma gestão eficiente em termos de produtividade, prazos e qualidade.

Solicite o programa de formação dos cursos ao seu gestor



PARA CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS DE CADA CURSO, CONTACTE-NOS EM:

PORTUGAL

Oeiras

Taguspark - Parque da Ciência e Tecnologia Núcleo Central, nº 302 Porto Salvo

2740-122 Oeiras

www.edudigital.pt geral@edudigital.pt +351 21 439 1476

MOÇAMBIQUE

Maputo

Rua António Simbine, nº114

Sommerschield

Maputo

www.edudigital.co.mz geral@edudigital.co.mz +258 82 562 1921

ANGOLA

Luanda

Disruption Lab Sky One, R. Marechal Brós Tito, N° 47, 4° andar Kinaxixi, Luanda www.edudigital.co.ao geral@edudigital.co.ao +244 927 186 734

CABO VERDE

Praia

Praça do Palmarejo Edifício Império 1A, nº21 Praia www.edudigital.cv geral@edudigital.cv +238 991 76 74